

CONVOCATÒRIA PER A L'ASSIGNACIÓ DE PERSONAL TÈCNIC DE SUPORT A GRUPS DE RECERCA de la UdL (Període 2024 – 2027)

1. Introducció

1.1. Consideracions generals sobre el procés d'assignació de tècnics de suport (PTS) als grups de recerca

La UdL considera convenient donar suport als grups de recerca amb activitats i necessitats més significatives de personal tècnic amb la possibilitat de disposar de l'ajut de personal de suport (PTS). El 2016 es va realitzar una assignació de PTS a grups efectiva per tres anys, que posteriorment es va estendre fins a l'actualitat (Acord núm 5/2016 del Consell de Govern de 27 de Gener). D'altra banda, la convocatòria de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) per a la concessió d'ajuts per donar suport a l'activitat científica dels grups de recerca de Catalunya (SGR-Cat) corresponent al període 2017-2019 es va prorrogar per diferents raons i va haver-hi una nova convocatòria per al període 2022-2024 (SGR-Cat 2021), prorrogada fins a mitjans de 2025. En el temps transcorregut, els grups d'investigació han evolucionat, per tant és un moment adequat per revisar els criteris i la distribució dels PTS.

El principal objectiu d'aquest document és definir els criteris per l'assignació dels PTS d'àmbit experimental i tecnològic als grups de recerca que, complint els requisits, ho sol·licitin. Aquests criteris tenen en compte l'activitat, mida i necessitats dels grups sol·licitants.

1.2. Definicions

PTS d'àmbit experimental: personal que dona suport tècnic en l'àmbit experimental i que ha de portar a terme tasques específiques com ara: tècniques instrumentals, control de materials de laboratori, manteniment i neteja d'aparells de laboratori i prevenció de riscos si és nomenat. Ha de fer-se càrrec del manteniment d'instrumental bàsic de recerca i de participar en tasques de R + D + I, sempre sota la supervisió i direcció del PDI responsable del grup o grups de recerca.

PTS d'àmbit tecnològic: personal que dona suport tècnic en l'àmbit tecnològic i que ha de portar a terme tasques específiques vinculades a la instal·lació, manteniment i supervisió d'equipament informàtic.

2. Criteris per a la distribució de PTS a grups de recerca

2.1. Requisits bàsics

Només s'assignarà PTS a les sol·licituds que incloguin 1 o 2 Grups de Recerca Reconeguts per l'AGAUR (SGR-Cat 2021) de la UdL i en què els investigadors/es principals siguin PDI permanent de la UdL a temps complet, donant prioritat a les sol·licituds que resultin de l'associació de dos SGR.

Cada sol·licitud podrà ser presentada conjuntament per un màxim de dos SGR, que compartirien el temps del PTS assignat, però un SGR no pot constar en més d'una sol·licitud.

2.2. Documentació de la sol·licitud

Document normalitzat de sol·licitud que inclou:

- a) SGRs que donen suport a la sol·licitud. Aquest suport s'explicitarà amb la signatura de cada investigador/a principal (IP) del SGR corresponent.
- b) El tipus de PTS que es sol·licita (experimental o tecnològic).
- c) Les tasques que s'assignarien al PTS que se sol·licita i el pla de treball amb distribució temporal prevista. En el cas de PTS compartit, aquesta relació de tasques es referirà de forma explícita a cada SGR (**màxim 1000 paraules per informe**).

2.3. Procediment per avaluar i ordenar les sol·licituds

Les sol·licituds de suport s'ordenaran atenent als següents criteris:

a) Característiques del(s) grups(s) sol·licitants

Els criteris de valoració seran els següents:

- Nombre del/s SGR/s adscrit/s a la UdL, que doni/donen suport a la petició: S'assignarà **15 punts pels SGR amb finançament i 10 punts pels SGR sense finançament**.
- Nombre de PDI doctor de la UdL dels SGR (a l'equip d'investigació) que recolzen la petició i que hagin aconseguit un sexenni ^{1 i 2} entre 2017 i 2023. S'assignarà **2 punts per PDI doctor que compleixi aquesta condició**. El personal investigador postdoctoral de convocatòries competitives (com ara Ramon y Cajal, Juan de la Cierva, Beatriz Galindo, Beatriu de Pinós, Margarita Salas i María Zambrano) que no disposi de cap avaluació positiva I3 o R3 i que formi part del SGR que recolza la petició comptabilitzarà **1 punt**.

b) Producció científica del(s) grups(s) sol·licitants (dades extretes del GREC en la data de tancament de la convocatòria).

- Nombre de **grans projectes** (definites per la DGR)³ vigents a la UdL en el període 2018-2023: **10 punts per projecte**.

¹ L'investigador/a principal del grup és el responsable de que la informació referent als membres del seu grup estigui actualitzada al GREC. Cal tenir en compte que, segons la normativa vigent, la inclusió d'un investigador/a en un grup consolidat requereix el vist i plau de la Generalitat.

² En el cas d'investigadors ICREA que hagin passat una avaluació positiva de la seva activitat o personal investigador postdoctoral de convocatòries competitives que hagin passat una avaluació positiva I3 o R3 es considerarà equivalent a un sexenni.

³ Tenen consideració de grans projectes: Projectes del H2020, Horizon Europe, CIBER, CONSOLIDER, CENIT, de l'European Space Agency, de l'European Medicines Agency, de l'ERC, ESF, CERN, NSF, RETICS, NIH. No tenen consideració de grans projectes: els europeus concedits per direccions generals diferents de la DG Recerca (llevat que la finalitat última sigui clarament la recerca); els que tenen com a finalitat la mobilitat i la promoció dels/les investigadors/es (Marie S. Curie, Sòcrates, Leonardo, Life, ...); i els orientats a la creació i millora d'infraestructures científiques, a la cooperació territorial (INTERREG), la formació (e-Learning) i similars.

- Nombre de projectes competitius nacionals⁴ vigents en el període 2018-2023: **5 punts per projecte.**
- Nombre d'altres projectes competitius reconeguts pel PDA de la UdL en el període 2018-2023: **2 punts per projecte.**
- Imports aconseguits per convenis de recerca amb empreses i/o institucions vigents en el període 2018-2023: **1 punt per cada 30.000€.**
- Nombre d'articles en revistes de primer quartil del JCR en el període 2018-2023: **1 punt per article.**
- Nombre de patents, varietats biològiques registrades o models d'utilitat en el període 2018-2023 i que es trobin en explotació comercial: **5 punts per patent.**
- Nombre de tesis dirigides pel personal investigador del grup sol·licitant i llegides en el període 2018-2023 a la UdL: **4 punts per tesi.**

2.4. Distribució del nombre de places corresponents a cada sol·licitud.

Les sol·licituds es prioritzaran segons el procediment següent:

- a) Es puntuarà cada una de les sol·licituds segons els criteris indicats en l'apartat 2.3. El total de punts acumulats conformarà la puntuació P1.
- b) Tot seguit s'ordenaran les sol·licituds segons les puntuacions P1 en una única llista.
- c) En el cas que dos sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació P1 i a un dels dos no se li adjudiqui PTS per manca de places, el PTS s'assignarà al grup que hagi aconseguit més recursos econòmics externs (comptant projectes, convenis, etc.).

2.5. Procés d'assignació de PTS a grups

Un cop establerta la prioritat de les sol·licituds es procedirà a l'assignació dels PTS segons els criteris següents:

- a) Tenint en compte que els PTS han estat desenvolupant prèviament tasques de recerca en determinats SGRs, es prioritzarà la seva continuïtat en el mateix SGR (o grup equivalent) sempre que al grup li correspongui un PTS i ambdues parts hi estiguin d'acord.
- b) L'assignació de la resta de PTS es realitzarà d'acord amb la llista prioritzada, de manera que les sol·licituds amb una puntuació més alta seleccionaran el PTS d'acord amb les tasques a realitzar i l'experiència.

En cas que un grup no seleccioni PTS o el PTS estigui en desacord amb integrar-se al SGR o SGRs que el seleccioni, la Comissió de Recerca decidirà quin PTS s'incorpora a quin SGR considerant els requisits tècnics exposats pels SGR, l'antiguitat i formació específica de la persona treballadora i l'afinitat de l'activitat desenvolupada dins l'àmbit, sempre d'acord amb la normativa laboral vigent.

- c) L'assignació es fa per períodes de tres anys. Aquest període podria estar condicionat per la publicació i resolució de la propera convocatòria de grups SGR de la Generalitat de Catalunya.

⁴ Es consideren projectes competitius nacionals els corresponents al Plan Nacional (Generació del Coneixement, Reptes de la Sociedad, Excel·lència, Reptes-Col·laboració, Col·laboració Público-Privada), JIN (Projectes Joves Investigadors/es), INIA i FIS, Proves de Concepte, Accions de Programació Conjunta Internacional i projectes de Transició Ecològica i Transició digital.

En aquesta convocatòria s'assignaran els PTS d'àmbit experimental que no s'hagin assignat prèviament en la convocatòria per l'assignació de personal tècnic de suport als serveis científicotècnics de la UdL. A més, s'assignarà un PTS d'àmbit tecnològic.

2.6. Seguiment de l'activitat del personal tècnic

Per tal de garantir el compliment de tasques per part del PTS i dels compromisos adquirits pels grups, s'estableixen les següents accions:

Anualment tant els grups com els PTS rebran un formulari per tal d'indicar el grau de satisfacció amb les tasques desenvolupades, que hauran de presentar al Vicerektorat de Recerca.

La Comissió de Recerca buscarà alternatives i solucions als problemes que es plantegin, prèvia consulta al Comitè d'Empresa.

2.7. Terminis de sol·licitud i procés d'avaluació

- a) El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà l'endemà de l'aprovació d'aquesta convocatòria pel Consell de Govern de la UdL, que romandrà oberta 15 dies hàbils per tal que els grups sol·licitants presentin la documentació necessària.
- b) Les sol·licituds, en imprès normalitzat, s'han de presentar, en els terminis establerts en aquesta convocatòria, mitjançant instància genèrica (amb signatura electrònica) al Registre Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Lleida, <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>, adreçades al Vicerektorat de Recerca.
- c) La informació requerida a 2.3. serà la disponible al GREC a data de tancament de termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria.
- d) Es podrà sol·licitar informació complementària als IPs dels SGR.
- e) Un cop informada la Comissió de Recerca, el repartiment provisional dels PTS es comunicarà a les persones responsables dels SGRs sol·licitants i al personal tècnic assignat. En cas que un SGR/SGRs o un PTS vulgui canviar l'assignació proposada, s'estudiarà la possibilitat de canvi. Es prioritzarà l'expertesa del PTS en funció del lloc sol·licitat i dels requisits dels grups. Les al·legacions s'hauran de presentar en el termini de 5 dies hàbils des de la comunicació de resultats, mitjançant instància genèrica (amb signatura electrònica) al Registre Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Lleida, <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>, adreçades al Vicerektorat de Recerca.
- f) Un cop la Comissió de Recerca resolgui les al·legacions, es farà una proposta final que es portarà al Consell de Govern per a la seva aprovació.
- g) Un cop s'aprovi la distribució pel Consell de Govern, es procedirà a l'assignació de PTS en funció d'aquesta convocatòria.
- h) La Comissió de Recerca resoldrà qualsevol dubte d'interpretació de la convocatòria, així com la pertinença de les al·legacions, sense perjudici dels drets laborals que en cada cas corresponguin.
- i) Un cop considerades totes les possibilitats i tenint en compte els drets i deures de les persones afectades, la distribució final que resulti del procés serà inapel·lable, sense perjudici del que pugui resultar de la normativa vigent.