



**SOL·LICITUD PROGRAMA D'AJUTS PER A REPARACIONS I/O SUBSTITUCIONS  
D'EQUIPAMENT CIENTÍFIC**

Reparació

Substitució

Altres

**Dades de la persona sol·licitant**

Nom del/la sol·licitant:

Departament / Unitat:  Orgànica:

e-mail:  Telèfon:

Nom del/la director/a o responsable en funcions:

**Dades de l'equipament**

Codi inventari (codi de barres):  Data d'adquisició:

Equip:

Marca:  Model:

Nivell de prestacions:      Alt              Mig              Baix              Obsolet

**Dades de la reparació**

Descripció:

Pressupost (IVA inclòs):

**Dades de la substitució**

Justificació de la substitució:

Descripció de l'equipament a adquirir:

Cost de l'equip nou (IVA inclòs):

**Altres**

Descripció:

Signatura del/la director/a o responsable en funcions

*\* Cal adjuntar còpia de la factura i/o pressupost i fitxa d'inventari de l'equip*

L'equip substituït serà desinventariat de la Universitat de Lleida o desafectat.